**15.03.2021 TARİHİ İTİBARİ İLE GÜNCELLENEN**

**Görev İkame Personel Listesi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fakülte SekreteriSavaş AKYIL | İki Yönlü | Dekan Yardımcısı(İdari İşler)Prof. Dr. Selçuk Kürşat İŞLEYEN |
| Dekan Yardımcısı (Eğitim İşleri)Prof. Dr. Nursel AKÇAM | İki Yönlü | Dekan Yardımcısı İdari İşlerProf. Dr. Selçuk Kürşat İŞLEYEN |
| Meltem DEMİRELFakülte Sekreteryasıİdari İşler | İki Yönlü | Fatma AKSOYDekan Yardımcılığı Sekreteryası İdari İşler |
| Özlem HAYAT AKTİDekanlık Sekreteryası | İki Yönlü | Nevriz ŞAHİNDekan Yardımcılığı Sekreteryası Eğitim İşleri |
| Suna DİLMENÖzlük İşleri | İki Yönlü | Derya BAKANÖzlük İşleri |
| Mehmet Ali GÖKMali İşler Muhasebe | İki Yönlü | Mehmet YAZICIMali İşler Muhasebe |
| Ayhan ASLANTÜRKAyniyat | İki Yönlü | M. Sait BAŞARANOĞLUSatınalma |
| Mehmet YAZICIMali İşler Muhabe | Tek Yönlü | Ezgi KURTDöner Sermaye |
| Mustafa ZAFERÖğrenci İşleri | İki Yönlü | Zeynep AÇIKALINÖğrenci İşleri |
| Nurhayat ÖZDEMİRKütüphane | İki Yönlü | Haydar GÜNAYDINKütüphane |
| Hilmi ÜLKERGelen-Giden Evrak | İki yönlü | Ömer DOKAZOĞLUGelen-Giden Evrak |
| Öğr. Gör. Ahmet Edip ÇAPANOĞLUBilgi İşlem | İki Yönlü | Öğr. Gör. Murat AKINBilgi İşlem |
| Zeynep AÇIKALINÖğrenci İşleri | İki Yönlü | Sakine ATASEVEROrtak Dersler |
| Murat TEKTemizlik İşleri | İki Yönlü | Kadir ÇAKMAKBakım-Onarım İşleri |

**BÖLÜMLER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bilge METİNBilgisayar Mühendisliği BölümüSekreteryası | İki Yönlü  | Fatma DEMİRBİLEKBilgisayar Mühendisli BölümüÖğrenci İşleri Birimi  |
| Rukiye GÖKElektrik-Elektronik Mühendisliği BölümüSekreteryası | İki Yönlü | Yeliz TEMİZElektrik-Elektronik Mühendisliği BölümüÖğrenci İşleri Birimi |
| Adile ERDOĞANİnşaat Mühendisliği Bölümü Sekreteryası | İki Yönlü | Metin BÜYÜKİnşaat Mühendisliği BölümüÖğrenci İşleri Birimi |
| Nurcan CANDANMakine Mühendisliği BölümüSekreteryası | İki Yönlü | Ali YILMAZMakine Mühendisli BölümüÖğrenci İşleri Birimi |
| Esme KILIÇKimya Mühendisliği BölümüSekreteryası | İki Yönlü | Yasemin BİLGİLİKimya Mühendisli BölümüÖğrenci İşleri Birimi |
| Rukiye DURUMEndüstri Mühendisliği BölümüSekreteryası | İki Yönlü | Ali EFEEndüstri Mühendisli BölümüÖğrenci İşleri Birimi |

Yukarıdaki tabloda sorumlulukları gösterilen personel ilave koordinasyona gerek kalmaksızın görevlerini yürüteceklerdir. İzne ayrılırken devralacak personel ve devredecek personel birbirlerine, devam eden ve yapılacak olan işleri aksaklığa sebep olmayacak şekilde yazılı olarak bırakacaklar ve izne çıkış-geliş tarihlerini izne ayrılmadan önce haber vereceklerdir.